



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 февраля 2022 г. № 54

г. Симферополь

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на стимулирование развития виноградарства и виноделия в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 4 декабря 2021 года № 2196 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития виноградарства и виноделия», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе

исполнительных органов государственной власти Республики Крым», пунктом 20 статьи 14 Закона Республики Крым от 9 декабря 2021 года № 242 -ЗРК/2021 «О бюджете Республики Крым на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 13 декабря 2019 года № 732 «Об утверждении Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на стимулирование развития виноградарства и виноделия в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым.

**Председатель Совета министров
Республики Крым**



Ю. ГОЦАНИУК

Приложение
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от «14» февраля 2022 года № 54

**Порядок
предоставления субсидий из бюджета Республики Крым
юридическим лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям
на стимулирование развития виноградарства и виноделия в рамках
реализации Государственной программы развития сельского хозяйства
и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и
продовольствия Республики Крым**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, цели, порядок и механизм предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий, направленных на развитие виноградарства и виноделия в рамках основного мероприятия «Стимулирование развития виноградарства и виноделия» подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 13 декабря 2019 года № 732 (далее - субсидии, Государственная программа соответственно).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.2.1. Отбор — отбор участников отбора для предоставления субсидий;

1.2.2. Участник отбора — юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, подавшие заявочную документацию для участия в отборе;

1.2.3. Заявочная документация — документы, указанные в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, представленные участником отбора в Министерство сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министерство) для участия в отборе.

1.2.4. Виноградный питомник – маточник подвойных и (или) привойных лоз винограда, заложенный и возделываемый на землях сельскохозяйственного назначения по специальной технологии с целью

получения чистосортных, высококачественных черенков, используемых для выращивания саженцев отечественного винограда.

1.2.5. Маточник подвойных и (или) привойных лоз винограда – виноградник, отвечающий требованиям, указанным в пунктах 92, 94, 95 ГОСТа Р 52681-2006. Национальный стандарт Российской Федерации. Виноградарство. Термины и определения, утвержденного приказом Ростехрегулирования от 27 декабря 2006 года № 452-ст «Об утверждении национального стандарта».

1.2.6. Материалы и комплектующие, используемые для установки устройства шпалеры виноградных насаждений (далее - материалы и комплектующие для устройства шпалеры):

- крайние стойки (или концевой кол): металлический, или деревянный, или железобетонный;

- промежуточные стойки (или промежуточный кол): металлический, или деревянный, или железобетонный;

- шпалерная проволока: металлическая, или канатная;

- анкер (или якорь, или бур);

- приштамбовый кол: металлический, или деревянный, или поликомпозитный.

1.2.7. Приобретение и установка шпалер – приобретение материалов и комплектующих для устройства шпалеры, предусмотренных проектом организации территории и закладки виноградников (далее – проект), для установки сооружения шпалеры на виноградниках, заложенных посадочным материалом отечественного производства.

1.2.8. Товарное плодоношение – это физиологическая особенность виноградника, кусты которого полностью сформированы в соответствии с проектом, способные давать урожай, запланированный проектом, являющийся основанием для ввода в эксплуатацию данного виноградника для промышленного производства.

1.2.9. Основные средства и оборудование, используемое для производства

продукции виноградарства и винодельческой продукции – основные средства и оборудование (приобретенное для целей виноградарства и (или) виноделия) согласно Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст, по номенклатуре, определенной кодами, а именно:

- оборудование подъемно-транспортное (28.22);

- оборудование промышленное холодильное и вентиляционное (28.25);

- машины и оборудование общего назначения прочие, не включенные в другие группировки (28.29). Эта группировка не включает машины и аппараты для разделения жидких и газовых неоднородных систем в радиохимическом производстве и изготовлении тепловыделяющих элементов;

- машины и оборудование для сельского и лесного хозяйства (28.30);

- оборудование для производства пищевых продуктов, напитков и табачных изделий (28.93);

- средства автотранспортные для перевозки людей прочие (29.10.24);

- средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек (29.10.3).

При приобретении импортного оборудования коды внешнеэкономической деятельности должны соответствовать вышеперечисленным видам экономической деятельности.

1.3. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных в текущем финансовом году по мероприятиям, указанным в подпункте 1.3.1 настоящего пункта, а по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.2 настоящего пункта, - на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных в текущем и отчетном финансовом году (в случае непредоставления соответствующих субсидий в отчетном

финансовом году на возмещение части затрат, понесенных в отчетном финансовом году) по следующим мероприятиям в рамках реализации Государственной программы:

1.3.1 на молодые виноградники возрастом до 4 лет включительно по следующим направлениям:

1.3.1.1 приобретение посадочного материала отечественного производства виноградных растений для закладки виноградных насаждений (далее – посадочный материал);

1.3.1.2 приобретение и установка шпалер;

1.3.2 на виноградники в плодоносящем возрасте по следующим направлениям:

1.3.2.1 приобретение основных средств и (или) оборудования, используемого для производства продукции виноградарства и винодельческой продукции (далее – основные средства и (или) оборудование).

1.4. Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Финансовому обеспечению подлежат прямые затраты, не превышающие прямые затраты, указанные в проекте.

Субсидии не предоставляются на возмещение затрат по транспортировке, и (или) монтажу, и (или) наладке основных средств и (или) оборудования, а также на приобретение бывших в употреблении основных средств и (или) оборудования.

1.5. Исполнительным органом государственной власти Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Министерство.

1.6. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, отбираемых исходя из указанных критериев отбора.

1.6.1. Получатели субсидий – юридические лица, индивидуальные предприниматели (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, государственных и муниципальных учреждений), зарегистрированные и (или) поставленные на налоговый учет и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Крым, по результатам проведения отбора признанные победителями отбора (далее – получатели субсидий).

1.6.2. Критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий:

1.6.2.1. В случае предоставления субсидий с целью финансового обеспечения части затрат:

а) наличие у получателя субсидий виноградника, заложенного на территории Республики Крым, внесенного в федеральный реестр виноградных насаждений;

б) наличие проекта;

в) мероприятия, указанные в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 3 настоящего Порядка, осуществляются на земельных участках:

- находящихся в собственности получателя субсидий или у него в пользовании по договорам, заключенным на срок не менее 5 лет;

- сведения о зарегистрированных правах, обременениях (ограничениях) прав на которые содержатся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН);

г) наличие молодых виноградников до вступления в товарное плодоношение, заложенных привитым отечественным посадочным материалом, имеющим документы, подтверждающие его происхождение и качество, сортами, включенными в Государственный реестр селекционных достижений, допущенными к использованию (далее – Госреестр) по шестому региону допуска. При закладке виноградного питомника использован посадочный материал отечественного производства категории не ниже «репродукционный» или «элитный» сортами, включенными в Госреестр селекционных достижений (по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.1.2 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка).

1.6.2.2. В случае предоставления субсидий с целью возмещения части затрат:

а) установка (монтаж) приобретенных основных средств и (или) оборудования, соответствующего кодам КПЕС (2008) 28.22, 28.25, 28.29, 28.93

(за исключением основных средств и (или) оборудования не требующих монтажа), произведена в объектах недвижимого имущества:

- находящихся в собственности получателя субсидий или у него в пользовании по договорам, заключенным на срок не менее 5 лет;

- сведения о зарегистрированных правах, обременениях (ограничениях) прав на которые содержатся в ЕГРН;

б) наличие у получателя субсидий виноградника в плодоносящем возрасте на территории Республики Крым, внесенного в федеральный реестр виноградных насаждений, который заложен на земельных участках, соответствующих критериям, указанным в подпункте «в» подпункта 1.6.2.1. подпункта 1.6.2 пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

1.7. Способ проведения отбора - запрос предложений, в соответствии с которым Министерство определяет получателя субсидий на основании заявочных документаций, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участников отбора критериям и (или) категориям отбора, указанным в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, заявочной документации требованиям настоящего Порядка и очередности поступления заявочной документации в Министерство.

1.8. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

2. Порядок проведения отбора

2.1. Организатором проведения отбора является Министерство, которое своим приказом об отборе принимает решение о проведении отбора по мероприятиям (или одному из мероприятий), указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, и размещении объявления о проведении отбора (далее — объявление).

Объявление размещается на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([http:// msh.rk.gov.ru](http://msh.rk.gov.ru)) не позднее чем за 2 календарных дня до даты начала приема заявочной документации.

В объявлении указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявочной документации, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидий в соответствии с подпунктом 3.12.2 пункта 3.12 раздела 3 настоящего Порядка;

в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявочной документации участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации в соответствии с пунктами 2.3 - 2.5 раздела 2 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявочной документации, порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для возврата заявочной документации, порядок внесения изменений в заявочную документацию;

правила рассмотрения и оценки заявочной документации в соответствии с пунктами 2.6 - 2.13 раздела 2 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий, заключаемое между Министерством и получателем субсидий (далее — соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»).

2.2. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. На 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявочной документации:

а) участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

в) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) участник отбора не должен получать средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

д) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляются субсидии.

2.2.2. На дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении, представляет в Министерство заявочную документацию.

2.3.1. В случае предоставления субсидий с целью финансового обеспечения части затрат участник отбора представляет в Министерство:

а) заявку на участие в отборе;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника отбора);

в) согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>) информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявочной документации, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

г) справку-расчет потребности участника отбора в средствах субсидий;

д) документ об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы;

е) копию выписки из федерального реестра виноградных насаждений по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации;

ж) сведения о земельных участках, заявленных участником отбора для получения субсидий;

з) выписку из ЕГРН, содержащую сведения о зарегистрированных правах участника отбора на земельные участки (датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации), в случае если земельные участки, заявленные участником отбора для получения субсидий, находятся в собственности участника отбора;

и) копии договоров с отметкой о государственной регистрации обременений (ограничении) прав, подтверждающих право пользования (аренда, субаренда, безвозмездное пользование, переуступки прав и обязанностей по договору) земельными участками, заявленными для получения субсидий, или выписку из ЕГРН, содержащую сведения о

зарегистрированных обременениях (ограничениях) на земельные участки, заявленные участником отбора для получения субсидий, в пользу участника отбора (датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации), в случае если земельные участки находятся в пользовании у участника отбора;

к) справку о среднемесячной заработной плате работников участника отбора;

л) справку о состоянии виноградников и виноградных питомников участника отбора;

м) копии титульного листа проекта, раздела проекта, который содержит описание технологической части проекта (сорта, подвой, формирование, схему посадки, предпосадочную подготовку почвы, посадку, сооружение шпалеры, технологических карт проекта, ситуационной схемы размещения земельного участка, сводного сметного расчета, локальной сметы (на закладку виноградника или виноградного питомника, на сооружение шпалеры);

н) копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства либо решения индивидуального предпринимателя о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства (для индивидуальных предпринимателей, принявших решение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства с 25 ноября 2020 года);

о) копию предварительного договора или договора на поставку посадочного материала (по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.1.1 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

п) копию предварительного договора или договора на поставку материалов и комплектующих для устройства шпалеры (при наличии), сертификата соответствия на посадочный материал, акта посадки виноградника, на котором планируется установка устройства шпалеры, акта инвентаризации виноградников, актуальных на дату подачи заявочной документации (по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.1.2 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка).

Участник отбора вправе представить выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП). В случае непредставления участником отбора выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.3.2. В случае предоставления субсидий с целью возмещения части затрат участник отбора представляет в Министерство:

а) заявку на участие в отборе;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника отбора);

в) согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>) информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявочной документации, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

г) справку-расчет на предоставление субсидий;

д) документ об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы;

е) копию выписки из федерального реестра виноградных насаждений по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации;

ж) сведения о виноградниках или виноградных питомниках, заявленных участником отбора для получения субсидий;

з) выписку из ЕГРН, содержащую сведения о зарегистрированных правах участника отбора на земельные участки (датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации), в случае если земельные участки, заявленные участником отбора для получения субсидий, находятся в собственности участника отбора;

и) в случае если земельные участки находятся в пользовании у участника отбора предоставляется один из указанных документов:

- копию договора с отметкой о государственной регистрации обременений (ограничении) прав, подтверждающих право пользования (аренда, субаренда, безвозмездное пользование, переуступки прав и обязанностей по договору) земельными участками, заявленными для получения субсидий;

- выписку из ЕГРН, содержащую сведения о зарегистрированных обременениях (ограничениях) на земельные участки, заявленные участником отбора для получения субсидий, в пользу участника отбора (датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации);

к) сведения об объектах недвижимого имущества, заявленных участником отбора для получения субсидий;

л) выписку из ЕГРН (датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации), содержащую сведения о зарегистрированных правах участника отбора на объекты недвижимого имущества, в которых произведена установка (монтаж) приобретенных основных средств и (или) оборудования, соответствующего кодам (КПЕС 2008) 28.22, 28.25, 28.29, 28.93 (за исключением основных средств и (или) оборудования, не требующих монтажа), в случае если объекты недвижимого имущества, заявленные участником отбора для получения субсидий, находятся в собственности участника отбора;

м) в случае если объекты недвижимого имущества находятся в пользовании у участника отбора предоставляется один из указанных документов:

- копия договора с отметкой о государственной регистрации обременений (ограничении) прав, подтверждающих право пользования (аренда, субаренда, безвозмездное пользование) объектами недвижимого имущества, в которых произведена установка (монтаж) приобретенных основных средств и (или) оборудования, соответствующего кодам (КПЕС 2008) 28.22, 28.25, 28.29, 28.93, заявленными участником отбора для получения субсидий (за исключением основных средств и (или) оборудования, не требующих монтажа);

- выписка из ЕГРН, содержащая сведения о зарегистрированных обременениях (ограничениях) на объекты недвижимого имущества, в которых произведена установка (монтаж) приобретенных основных средств и (или) оборудования, соответствующего кодам (КПЕС 2008) 28.22, 28.25, 28.29, 28.93 (за исключением основных средств и (или) оборудования, не требующих монтажа), заявленные участником отбора для получения субсидий, в пользу участника отбора (датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации);

н) справку о среднемесячной заработной плате работников участника отбора;

о) справку о состоянии виноградников и виноградных питомников участника отбора;

п) реестр приобретенных основных средств и (или) оборудования;

Участник отбора вправе представить выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП). В случае непредставления участником отбора выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.3.3 Для получения субсидий в целях возмещения части затрат кроме документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, участник отбора представляет в Министерство заверенные копии:

а) акта о приеме (поступлении) оборудования по форме № ОС-14, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств», или товарных накладных или универсальных передаточных документов на передачу основных средств и (или) оборудования (в случае приобретения основных средств и (или) оборудования, соответствующего кодам (КПЕС 2008) 28.22, 28.25, 28.29, 28.93);

б) договоров, подтверждающих приобретение основных средств и (или) оборудования (или договора лизинга или сублизинга, в случае если основные средства и (или) оборудование приобреталось по договору лизинга или сублизинга);

в) платежных документов, подтверждающих 100% оплату приобретенных основных средств и (или) оборудования, заверенных кредитной организацией (либо 100% оплату стоимости основных средств и (или) оборудования, приобретаемых по договору лизинга или сублизинга, в случае если основные средства и (или) оборудование приобретаются по договору лизинга или сублизинга);

г) графика лизинговых платежей с уточнением (расшифровкой) суммы стоимости оборудования (в случае если основные средства и (или) оборудование приобреталось по договору лизинга или сублизинга);

д) сертификата соответствия приобретенных основных средств и (или) оборудования;

е) акта о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме № ОС-1, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств»;

ж) актов о приемке-передаче оборудования в монтаж по форме № ОС-15, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств», (в случае приобретения основных средств и (или) оборудования, соответствующих кодам (КПЕС 2008) 28.22, 28.25, 28.29, 28.93, за исключением основных средств и (или) оборудования, не требующим монтажа);

з) выписку из электронного паспорта самоходной машины (или транспортного средства) или паспортов прицепных и навесных агрегатов и комплексов (при наличии) (или их копия), в случае приобретения основных средств и (или) оборудования, соответствующих кодам (КПЕС 2008) 28.30, 29.10.24, 29.10.3 (или документов, подтверждающих их государственную регистрацию в соответствии с требованиями действующего законодательства);

и) заключения об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 года № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (в случае, если основные средства и (или) оборудование, указанные в заявочной документации, импортного производства);

к) соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства либо решения индивидуального предпринимателя о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства (для индивидуальных предпринимателей, принявших решение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства с 25 ноября 2020 года).

2.4. Формы документов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка (за исключением установленных законодательством Российской Федерации), утверждаются приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>)).

2.5. Заявочная документация предоставляется на бумажном носителе, должна быть заверена подписью руководителя участника отбора, являющегося юридическим лицом, или индивидуальным предпринимателем, являющимся участником отбора, прошнурована, пронумерована и скреплена печатью (при наличии). Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной заявочной документации.

Участник отбора вправе в любое время до начала проведения отбора отозвать заявочную документацию путем направления в Министерство письменного уведомления.

2.6. Прием заявочной документации осуществляется Министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявочная документация не принимается.

После проведения отбора заявочная документация участнику отбора не возвращается.

2.7. Министерство регистрирует заявочную документацию в журнале регистрации заявочной документации по всем направлениям государственной поддержки Министерства (далее – Журнал регистрации) в день ее подачи в Министерство и в течение 10 рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявочной документации в Министерство, указанной в объявлении (далее — дата окончания приема), рассматривает и оценивает заявочную документацию на комплектность и соответствие требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, проверяет участников отбора на соответствие категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, а также на соответствие участников отбора требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

2.8. В случае наличия замечаний к представленной заявочной документации Министерство письменно либо другим доступным способом связи уведомляет участника отбора о выявленных недостатках в течение 13 рабочих дней с даты окончания приема.

2.9. Участник отбора вправе устранить выявленные недостатки заявочной документации, а также представить недостающие документы сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в течение 2 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленной им заявочной документации.

2.10. В случае несоответствия заявочной документации после устранения недостатков и (или) участника отбора требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, Министерство в течение 3 рабочих дней с даты поступления заявочной документации после устранения недостатков принимает решение об отклонении заявочной документации в форме приказа и в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявочной документации с указанием мотивированной причины отклонения.

2.11. Основания для отклонения заявочной документации на стадии рассмотрения и оценки заявочной документации:

2.11.1 несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

2.11.2 несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям, установленным в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Порядка;

2.11.3 несоответствие представленной участником отбора заявочной документации требованиям к заявочной документации, установленным в объявлении и настоящем Порядке;

2.11.4 недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

2.11.5 подача участником отбора заявочной документации после даты и (или) времени, определенных для подачи заявочной документации.

2.12. В случае соответствия заявочной (заявочных) документации (документаций) и участника (участников) отбора требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, Министерство своим приказом определяет победителя (победителей) отбора в срок не позднее 18 рабочих дней с даты окончания приема.

2.13. В течение 3 рабочих дней с даты определения победителя (победителей) отбора в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 настоящего Порядка на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>) размещается информация о результатах рассмотрения заявочной документации и проведении отбора, включающая следующие сведения:

а) дату, время и место проведения рассмотрения заявочной документации;

б) информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была рассмотрена;

в) информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была отклонена, с указанием причин ее отклонения, в том числе положений настоящего Порядка и объявления, которым не соответствует такая заявочная документация;

г) наименование получателя (получателей) субсидий, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемых ему субсидий.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. На 1-е число месяца, в котором Министерство и получатель субсидий заключают соглашение, получатель субсидий должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, получатель субсидий в течение 3 рабочих дней

с даты размещения информации о результатах рассмотрения заявочной документации и проведении отбора на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>) представляет в Министерство следующие документы (далее - документы):

а) заявление о соответствии получателя субсидий требованиям, установленным настоящим Порядком, по форме, утвержденной Министерством;

б) документы об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, или о получателе субсидий – индивидуальном предпринимателе в реестре дисквалифицированных лиц;

в) копию приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера получателя субсидий (для получателей субсидий - юридических лиц);

г) справку об отсутствии у получателя субсидий просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляются субсидии;

г) справку о том, что получатель субсидий не получает средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

д) документ об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы.

Документы представляются на бумажном носителе, должны быть заверены подписью получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, или индивидуальным предпринимателем, являющимся получателем субсидий, прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии). Получатель субсидий несет ответственность за достоверность представленных документов.

3.2. Министерство регистрирует документы в Журнале регистрации в день их подачи в Министерство и в течение 3 рабочих дней с даты их регистрации принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется приказом Министерства. Приказ Министерства в течение 2 рабочих дней с даты издания размещается на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>).

В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидий Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия данного решения письменно либо другим доступным способом связи уведомляет получателя субсидий о принятии решения.

Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидий направляет получателю субсидий письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированных причин отказа.

При отказе в предоставлении субсидий документы остаются в Министерстве.

3.3. Основания для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидий:

- несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, или непредставление (представление не в полном объеме) получателем субсидии документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

3.4. Размер субсидий и (или) порядок расчета размера субсидий.

3.4.1. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидий.

Объем субсидий на текущий финансовый год утверждается приказом Министерства.

3.4.2. Субсидии по мероприятиям, указанным в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, предоставляются по ставкам согласно приложению к настоящему Порядку (но не выше 70 % затрат, предусмотренных проектом).

3.4.3. Субсидии по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, предоставляется в размере 30% стоимости приобретенных основных средств и (или) оборудования, но не выше предельной суммы субсидий, которая рассчитывается по формуле:

$$S = \sum (Cт-ть_i * 30\%/100\%), S \leq PC, \text{ где:}$$

S - субсидии по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

$Cт-ть_i$ - стоимость i -го приобретенного основного средства и (или) оборудования;

PC - предельная сумма субсидий, которая рассчитывается по формуле:

$$PC = S_{\text{плод}} * Cт CуОб*, \text{ (руб.)}, \text{ где:}$$

$S_{\text{плод}}$ - площадь виноградников в плодоношении у получателя субсидий по состоянию на начало текущего финансового года, (га);

$Cт CуОб$ - ставка субсидий рассчитывается по формуле:

$$Cт CуОб = \frac{\text{ФинОбесп}}{PpПл * 1000}, \text{ (руб./га)}, \text{ где:}$$

ФинОбесп – размер финансового обеспечения расходных обязательств Республики Крым на текущий финансовый год, указанный в Соглашении о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации в рамках федерального проекта «Стимулирование развития виноградарства и виноделия» (далее – Соглашение Федпроекта), по результату использования субсидий «Площадь виноградных насаждений в плодоносящем возрасте у получателей средств», (руб.);

РрПл – размер планового значения результата использования субсидий «Площадь виноградных насаждений в плодоносящем возрасте у получателей средств» на текущий финансовый год, указанный в Соглашении Федпроекта, (тыс.га);

3.4.4. Затраты, произведенные получателем субсидий в иностранной валюте, подлежат субсидированию исходя из курса российского рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату оплаты товаров, работ, услуг.

3.4.5. При недостаточности средств для выплаты субсидий всем получателям субсидий, представившим заявочную документацию в Министерство, преимущественное право на получение субсидий имеют получатели субсидий, заявочная документация которых ранее зарегистрирована в Журнале регистрации.

В случае недостатка средств для выплаты субсидий получателю субсидий в полном объеме, указанном в заявочной документации, после предоставления субсидий получателям субсидий с более ранней регистрацией заявочной документации в Журнале регистрации субсидия предоставляется в размере остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

3.5. Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3.6. Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидий получателю субсидий.

Соглашение заключается в срок не позднее 7 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидий.

3.7. В соглашение в обязательном порядке включаются:

а) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении;

б) условие о возврате излишне полученных субсидий, средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидий, в соответствии с пунктом 5.3 раздела 5 настоящего Порядка в случае недостижения результатов предоставления субсидий, за исключением случаев возникновения чрезвычайных ситуаций, подтвержденных актами обследования, составленными по формам, предусмотренным приказом Минсельхоза России от 26 марта 2015 года № 113 «Об утверждении порядка осуществления оценки ущерба сельскохозяйственных товаропроизводителей от чрезвычайных ситуаций природного характера».

3.8. В случае предоставления субсидий по мероприятиям, указанным в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, с целью финансового обеспечения части затрат, кроме условий, указанных в пункте 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, в соглашение в обязательном порядке включаются также:

а) условие о согласии получателей субсидий, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий;

б) обязательство получателя субсидий ввести в эксплуатацию виноградник или виноградный питомник в течение 5 лет с года (включительно) закладки виноградника или виноградного питомника;

в) обязательство получателя субсидий по посадке (закладке) виноградников или виноградных питомников до 31 декабря текущего финансового года посадочным материалом, приобретённым за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (в случае получения субсидий по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.1.1 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

г) обязательство получателя субсидий осуществить посадку (закладку) виноградника отечественным привитым посадочным материалом, имеющим документы, подтверждающие его происхождение и качество, сортами, включенными в Государственный реестр селекционных достижений, допущенными к использованию по шестому региону допуска, приобретённым за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (в случае получения субсидий по мероприятию, указанному в

подпункте 1.3.1.1 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, в случае посадки (закладки) виноградника);

д) обязательство получателя субсидий осуществить посадку (закладку) виноградного питомника отечественным посадочным материалом, имеющим документы, подтверждающие его происхождение и качество категории не ниже «элитной», приобретённым за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (в случае получения субсидий по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.1.1 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, в случае закладки (посадки) виноградного питомника);

е) обязательство получателя субсидий по установке устройства шпалеры до 31 декабря текущего финансового года материалами и комплектующими для устройства шпалеры, приобретёнными за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (в случае получения субсидий по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.1.2 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

ж) условие о возврате получателем субсидий в очередном финансовом году остатков субсидий, не использованных в текущем финансовом году;

з) обязательство получателя субсидий о возврате части суммы субсидий, которая превышает 70% фактических затрат на закупку посадочного материала или материалов и комплектующих для устройства шпалеры, подтвержденных отчетностью, установленной в пункте 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в срок до 1 февраля очередного финансового года;

и) условие о запрете продажи, дарения, передачи в аренду, на ответственное хранение, в пользование, обмена, отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации посадочного материала или материалов и комплектующих для устройства шпалеры, приобретённых за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в течение четырех лет с даты заключения соглашения.

3.9. В случае предоставления субсидий по мероприятиям, указанным в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, с целью возмещения части затрат, кроме условий, указанных в пункте 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, в соглашение в обязательном порядке включается:

а) условие о согласии получателя субсидий на осуществление в отношении него проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий;

б) условие о запрете продажи, дарения, передачи в аренду, на ответственное хранение, в пользование, обмена, отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации основных средств и (или)оборудования, приобретённых за счет средств субсидий, в течение трех лет с даты заключения соглашения.

3.10. В случае предоставления субсидий по мероприятиям, указанным в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, с целью финансового обеспечения части затрат, обязательными условиями предоставления субсидий являются:

а) согласие получателей субсидий, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий;

б) запрет приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

3.11. Обязательным условием предоставления субсидий является отсутствие у получателя субсидий просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляются субсидии.

3.12. Результаты предоставления субсидий.

3.12.1. Результатом предоставления субсидий является достижение показателей (индикаторов) Государственной программы «Среднемесячная заработная плата работников сельского хозяйства (без субъектов малого предпринимательства)», «Рентабельность сельскохозяйственных организаций (с учетом субсидий)», «Площадь закладки виноградников в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей», «Площадь виноградных насаждений в плодоносящем возрасте в сельскохозяйственных организациях,

крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей», а также значений результатов предоставления субсидий, установленных соглашением о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Советом министров Республики Крым.

3.12.2. Результатами предоставления субсидий являются:

- площадь закладки виноградников (по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.1.1 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

- площадь виноградных насаждений в плодоносящем возрасте (Rзв) (по мероприятиям, указанным в подпункте 1.3.1.2 подпункта 1.3.1 и подпункте 1.3.2 подпункта 1.3. пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка), которая рассчитывается по формуле:

$$Rзв = Sv.пл.н.г. + Sv.ввод - Sv.вывод,$$

где:

Sv.пл.н.г. - площадь плодоносящих виноградников на начало текущего финансового года;

Sv.ввод - площадь виноградников, вводимых в эксплуатацию в текущем финансовом году;

Sv.вывод - площадь виноградников, выводимых из эксплуатации в текущем финансовом году;

если в текущем финансовом году $Rзв < Sv.пл.н.г.$ или $Rзв \leq 0$, то получатель субсидий обязуется ввести в эксплуатацию виноградники в течение 5 лет с года (включительно) закладки виноградника или виноградного питомника (по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.1.2 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

в случае предоставления субсидий по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, значение $Rзв > 0$;

- среднемесячная заработная плата работников получателя субсидий (в расчете за год) в течение 5 лет начиная с года предоставления субсидий.

Порядок определения значений результатов предоставления субсидий получателям субсидий утверждается приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства

Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>)».

Конкретные значения результатов предоставления субсидий устанавливаются Министерством в соглашении.

3.13. Перечисление субсидий получателям субсидий осуществляется Министерством не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидий, на расчетный счет получателя субсидий, открытый в кредитной организации.

4. Требования к отчетности

4.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, указанных в подпункте 3.12.2 пункта 3.12 раздела 3 настоящего Порядка, предоставляется получателем субсидий в Министерство в течение срока действия соглашения, но не реже одного раза в год, не позднее 30-го числа месяца, следующего за отчетным годом, по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

К отчету о достижении значений результатов предоставления субсидий прикладываются обоснования значений результатов предоставления субсидий по форме, утверждаемой приказом Министерства: «Среднемесячная заработная плата работников получателя субсидий (в расчете за год)» и «Площадь виноградных насаждений в плодоносящем возрасте».

4.2. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляется получателем субсидий в Министерство ежеквартально, не позднее 30-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, за текущий финансовый год представляется получателем субсидий в Министерство до 1 февраля очередного финансового года по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному

предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. В случае предоставлении субсидий с целью финансового обеспечения части затрат к отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, за текущий финансовый год также прикладываются копии платежных документов, подтверждающих оплату посадочного материала или материалов и комплектующих для устройства шпалеры, заверенных кредитной организацией, и копии следующих документов, заверенных получателем субсидий:

- договора на поставку посадочного материала или материалов и комплектующих для устройства шпалеры;

- универсального передаточного документа или товарной накладной на поставку посадочного материала или материалов и комплектующих для устройства шпалеры;

- акта посадки виноградника по форме, утвержденной приказом Министерства, акта расхода семян и посадочного материала по форме № СП-13, утвержденной постановлением Госкомстата России от 29 сентября 1997 года № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья», сертификата соответствия на посадочный материал (в случае предоставления субсидий по мероприятию, предусмотренному подпунктом 1.3.1.1 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

- акта сооружения (установки) шпалеры по форме, утверждаемой Министерством, документов на списание материалов и комплектующих для устройства шпалеры (в случае предоставления субсидий по мероприятию, предусмотренному подпунктом 1.3.1.2 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка).

4.4. Сроки и формы предоставления получателем субсидий дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении (при необходимости).

4.5. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.2. В случае нарушения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, приказами Министерства и другими нормативными правовыми актами; непредставления установленной соглашением отчетности; представления недостоверных данных в установленной соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных соглашением; нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет получателю субсидий требование о возврате полученных субсидий (части субсидий), средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидий на счет Министерства.

5.3. В случае, если получателем субсидий по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в части достижения значений результатов предоставления субсидий и в срок до даты предоставления отчетности о достижении результатов предоставления субсидий в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату получателем субсидий в бюджет Республики Крым в срок до 1 апреля очередного финансового года, ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидий}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидий}}$ - размер субсидий, предоставленных получателю субсидий (за исключением суммы излишне полученных субсидий, выплаченных получателем субсидий в отчетных периодах);

m - количество результатов предоставления субсидий, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий, имеет положительное значение.

Не является недостижением результата предоставления субсидий:

- снижение у получателя субсидий среднемесячной заработной платы работников получателя субсидий в текущем финансовом году до 10% к установленной соглашением, если среднемесячная заработная плата работников получателя субсидий, установленная соглашением в текущем финансовом году, выше 38000 рублей или увеличена численность работников более чем на 20% по сравнению с отчетным финансовым годом по результату предоставления субсидий «среднемесячная заработная плата получателя субсидий (в расчете за год) в течение 5 лет начиная с года предоставления субсидий (рублей)»;

n - общее количество результатов предоставления субсидий;

k - коэффициент возврата субсидий.

Коэффициент возврата субсидий рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий.

При расчете коэффициента возврата субсидий используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий, определяется:

а) для результатов предоставления субсидий, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидий, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидий;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидий, установленное соглашением;

б) для результатов предоставления субсидий, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидий, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

Министерство размещает информацию о фактически достигнутых получателями субсидий значениях результатов предоставления субсидий и объеме излишне полученных субсидий в связи с недостижением получателем субсидий результатов предоставления субсидий на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>) до 1 марта очередного финансового года.

5.4. В случае невозврата получателем субсидий излишне полученных субсидий (части субсидий), средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидий, в срок, указанный в абзаце первом пункта 5.3 раздела 5 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 5.3 раздела 5 настоящего Порядка, направляет получателю субсидий требование о возврате полученной субсидий (части субсидий), средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидий на счет Министерства.

5.5. По основаниям, указанным в пунктах 5.2 - 5.3 раздела 5 настоящего Порядка, субсидии (часть субсидий), средства, полученные на основании договоров, заключенных с получателем субсидий, подлежат возврату на счет Министерства в срок не позднее 30 календарных дней с даты получения получателем субсидий соответствующих требований, указанных в пунктах 5.2, 5.4 раздела 5 настоящего Порядка. В случае невозврата полученных субсидий (части субсидий), средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидий, в указанный срок субсидии взыскиваются Министерством в судебном порядке.

5.6. Не использованные получателем субсидий в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат возврату в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года в бюджет Республики Крым.

5.7. В случае невозврата получателем субсидий остатков субсидий в срок, указанный в пункте 5.6 раздела 5 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в пункте 5.6 раздела 5 настоящего Порядка, направляет получателю субсидий требование о возврате остатков субсидий.

5.8. В случае невозврата остатков субсидий в срок, указанный в требовании о возврате остатков субсидий, остатки субсидий взыскиваются Министерством в судебном порядке.

5.9. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение к Порядку предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на стимулирование развития виноградарства и виноделия в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым

Ставки субсидий на финансовое обеспечение части затрат на приобретение посадочного материала отечественного производства виноградных растений для закладки виноградных насаждений, на приобретение и установку шпалер на молодых виноградниках возрастом до 4 лет включительно

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Ставка субсидий руб./за ед.
1	Посадочный материал виноградных насаждений отечественного производства для закладки виноградников	штука	100,0
2	Посадочный материал виноградных насаждений отечественного производства категории «элитной» для закладки питомников	штука	210,0
3	Крайние стойки (или концевой кол): металлический деревянный железобетонный	штука штука штука	427,0 541,6 145,7
4	Промежуточные стойки (или промежуточный кол): металлический деревянный железобетонный	штука штука штука	276,0 194,5 145,7
5	Анкер (или якорь, или бур)	штука	133,7

6	Шпалерная проволока: оцинкованная, канатная	Тонна Тонна	76 000,0 49 833,3
7	Приштамбовый кол: металлический деревянный поликомпозитный	штука штука штука	26,7 30,0 9,40