

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора для предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на стимулирование развития виноградарства и виноделия в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым

### Общая информация

Наименование отбора	<p>Отбор для предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на стимулирование развития виноградарства и виноделия в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым (далее – Государственная программа):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>на финансовое обеспечение части затрат</b> (без учета налога на добавленную стоимость) понесенных в текущем финансовом году <b>на приобретение посадочного материала отечественного производства виноградных растений для закладки в текущем финансовом году виноградных насаждений;</b></li><li>- <b>на возмещение части затрат</b> (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных в текущем и отчетном финансовых годах (в случае непредоставления соответствующих субсидий в отчетном финансовом году на возмещение части затрат, понесенных в отчетном финансовом году) <b>на приобретение посадочного материала отечественного производства виноградных растений для закладки в текущем финансовом году виноградных насаждений.</b></li></ul>
Нормативный правовой акт	<p>Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на стимулирование развития виноградарства и виноделия в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и</p>

	продовольствия Республики Крым, утвержденный постановлением Совета министров Республики Крым от 14 февраля 2022 года № 54 (далее – Порядок)
<b>Контактная информация</b>	
Организатор отбора	Министерство сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министерство)
Контактный телефон	8 (3652) 25-31-10, 27-45-63
Местонахождение и почтовый адрес	295034, Республика Крым г. Симферополь, ул. Киевская, 81
Контактные лица	Булава Алла Николаевна, Гармс Юлия Александровна, Лубьянская Ольга Владимировна
Адрес электронной почты	<a href="mailto:minagro@msh.rk.gov.ru">minagro@msh.rk.gov.ru</a> , <a href="mailto:a.ugarova@msh.rk.gov.ru">a.ugarova@msh.rk.gov.ru</a> , <a href="mailto:y.garms@msh.rk.gov.ru">y.garms@msh.rk.gov.ru</a> , <a href="mailto:o.lubyanskaya@msh.rk.gov.ru">o.lubyanskaya@msh.rk.gov.ru</a> .
Официальный сайт	<a href="https://msh.rk.gov.ru">https://msh.rk.gov.ru</a>
<b>Информация о процедуре проведения отбора</b>	
Срок проведения отбора	С 22 февраля 2023 года по 05 апреля 2023 года (включительно)
Дата начала подачи заявок на участие в отборе	22 февраля 2023 года, с 9.00 часов
Дата окончания подачи заявок на участие в отборе	03 марта 2023 года (включительно), до 17.00 часов
Место и время подачи заявок на проведение отбора	Министерство сельского хозяйства Республики Крым, 295034, Республика Крым г. Симферополь, ул. Киевская, 81, каб.101, с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 (кроме выходных и праздничных дней). Пропуск в здание осуществляется в порядке, установленном распоряжением Совета министров Республики Крым от 14.06.2016 № 623-р
Цели предоставления субсидий	Целью предоставления субсидий является <b>финансовое обеспечение части затрат</b> (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных в текущем финансовом году и <b>возмещение части затрат</b> (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных в текущем и отчетном финансовых годах (в случае непредоставления соответствующих субсидий в отчетном финансовом году на возмещение части затрат, понесенных в отчетном финансовом году <b>на приобретение посадочного материала отечественного производства виноградных растений для закладки в текущем финансовом году</b>

<p>Результаты предоставления субсидий</p>	<p><b>виноградных насаждений.</b></p> <p>Результатами предоставления субсидий являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- площадь закладки виноградников;</li> <li>- среднемесячная заработная плата работников получателя субсидий (в расчете за календарный год).</li> </ul> <p>Конкретные значения результатов предоставления субсидий устанавливаются Министерством в соглашении.</p>
<p><b>Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участником отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям</b></p>	
<p>Требования к участникам отбора</p>	<p>На 1-е число месяца подачи заявочной документации:</p> <p>а) участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;</p> <p>б) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских</p>

	<p>юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;</p> <p>в) участник отбора не должен получать средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;</p> <p>г) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляются субсидии.</p> <p>На дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;</li> <li>- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.</li> </ul>
<p>Перечень документов, представляемых участником отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям</p>	<p>Документы, предоставляемые участником отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:</p> <p>а) заявка на участие в отборе и предоставлении субсидии, включающая согласие участника отбора на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<a href="https://msh.rk.gov.ru">https://msh.rk.gov.ru</a>) информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявочной документации, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также информацию о соответствии участника отбора требованиям, указанным в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 Порядка;</p>

	<p>б) документ об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы;</p> <p>в) документы об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации, выданные территориальным органом Федеральной налоговой службы;</p> <p>г) копии документов, подтверждающих назначение руководителя и главного бухгалтера участника отбора (для участников отбора – юридических лиц);</p> <p>д) копии учредительных документов участника отбора (для участников отбора - юридических лиц).</p>
<p align="center"><b>Категории и (или) критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, отбираемых исходя из указанных критериев</b></p>	
<p>Категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, отбираемых исходя из указанных критериев</p>	<p>Получатели субсидий - юридические лица, индивидуальные предприниматели (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, государственных и муниципальных учреждений), зарегистрированные и (или) поставленные на налоговый учет и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Крым, по результатам проведения отбора признанные победителями отбора (далее - получатели субсидий).</p> <p>Критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий:</p> <p>а) наличие у получателя субсидий виноградника, заложенного на территории Республики Крым, внесенного в федеральный реестр виноградных насаждений;</p> <p>б) наличие проекта;</p> <p>в) мероприятия осуществляются на земельных участках:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- находящихся в собственности получателя субсидий или у него в пользовании по договорам, заключенным на срок не менее 5 лет;</li> <li>- сведения о зарегистрированных правах, обременениях (ограничениях) прав на которые содержатся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН);</li> <li>г) наличие на субсидируемой площади молодых виноградников до вступления в товарное плодоношение, заложенных привитым отечественным посадочным материалом, имеющим документы, подтверждающие его происхождение и качество, сортами, включенными в Государственный реестр селекционных достижений, допущенными к использованию (далее - Госреестр) по шестому региону допуска. При закладке виноградного питомника использован посадочный материал отечественного производства категории не ниже «элитный» сортами, включенными в Госреестр селекционных достижений (за исключением случая предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.1.1 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 Порядка)</li> </ul>
--	--

<b>Порядок подачи заявочной документации участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации</b>	
Порядок подачи заявочной документации участниками отбора и требования	<p>Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении, представляет в Министерство заявочную документацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) заявку на участие в отборе и предоставлении субсидии, включающую согласие участника отбора на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<a href="https://msh.rk.gov.ru">https://msh.rk.gov.ru</a>) информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявочной документации, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также информацию о соответствии участника отбора требованиям, указанным в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 Порядка, по форме, утвержденной Министерством;</li> <li>б) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с</li> </ul>

заявочной документацией представителя участника отбора);

в) справку-расчет потребности участника отбора в средствах субсидий (в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения части затрат) или справку-расчет на предоставление субсидий (в случае предоставления субсидии в целях возмещения части затрат);

г) документ об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы;

д) копию выписки из федерального реестра виноградных насаждений по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации;

е) сведения о земельных участках, заявленных участником отбора для получения субсидий;

ж) выписку из ЕГРН, содержащую сведения о зарегистрированных правах участника отбора на земельные участки (датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации), в случае если земельные участки, заявленные участником отбора для получения субсидий, находятся в собственности участника отбора;

з) копии договоров с отметкой о государственной регистрации обременений (ограничении) прав, подтверждающих право пользования (аренда, субаренда, безвозмездное пользование, переуступки прав и обязанностей по договору) земельными участками, заявленными для получения субсидий, или выписку из ЕГРН, содержащую сведения о зарегистрированных обременениях (ограничениях) на земельные участки, заявленные участником отбора для получения субсидий, в пользу участника отбора (датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации), в случае если земельные участки находятся в пользовании у участника отбора;

и) справку о среднемесячной заработной плате работников участника отбора;

- к) справку о состоянии виноградников и виноградных питомников участника отбора;
- л) копии титульного листа проекта, раздела проекта, который содержит описание технологической части проекта (сорта, подвой, формирование, схему посадки, предпосадочную подготовку почвы, посадку, сооружение шпалеры), технологических карт проекта, ситуационной схемы размещения земельного участка, сводного сметного расчета, локальной сметы (на закладку виноградника или виноградного питомника, на сооружение шпалеры);
- м) копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства либо решения индивидуального предпринимателя о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства (для индивидуальных предпринимателей, принявших решение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства с 25 ноября 2020 года);
- н) копию договора на поставку посадочного материала;
- о) документы об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации, выданные территориальным органом Федеральной налоговой службы;
- п) копии документов, подтверждающих назначение руководителя и главного бухгалтера участника отбора (для участников отбора - юридических лиц);
- р) копии учредительных документов участника отбора (для участников отбора - юридических лиц);
- с) копии платежных документов, подтверждающих оплату посадочного материала, заверенные кредитной организацией или участником отбора, и копии следующих документов, заверенные участником отбора: универсального передаточного документа или товарной накладной на поставку посадочного материала, акта посадки виноградника, акта расхода семян и посадочного материала по форме,

	<p>утвержденной приказом Министерства, сертификата соответствия на посадочный материал (в случае предоставления субсидий с целью возмещения части затрат);</p> <p>т) копию действующего договора сельскохозяйственного страхования рисков при утрате (гибели) урожая сельскохозяйственных культур и (или) утраты (гибели) посадок многолетних (или виноградных) насаждений на субсидируемую площадь (далее - договор страхования) (в случае предоставления субсидий в целях возмещения части затрат) (при наличии);</p> <p>у) реестр затрат (в случае предоставления субсидий в целях возмещения части затрат);</p> <p>ф) копии платежных документов, подтверждающих оплату страхового взноса по договору страхования, заверенные кредитной организацией или участником отбора (в случае предоставления субсидий в целях возмещения части затрат (при наличии).</p> <p>Участник отбора вправе представить выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП). В случае непредставления участником отбора выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.</p>
<p>Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации</p>	<p>Формы документов (за исключением установленных законодательством Российской Федерации), утверждаются приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<a href="https://msh.rk.gov.ru">https://msh.rk.gov.ru</a>).</p> <p>Заявочная документация предоставляется на бумажном носителе, должна быть заверена подписью руководителя участника отбора, являющегося юридическим лицом, или индивидуальным предпринимателем, являющимся участником отбора, прошнурована, пронумерована и скреплена печатью (при наличии). Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной заявочной документации.</p>

<b>Порядок отзыва заявочной документации, порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для возврата заявочной документации, порядок внесения изменений в заявочную документацию</b>	
Порядок отзыва заявочной документации	<p>Участник отбора вправе в любое время до начала проведения отбора отозвать заявочную документацию путем направления в Министерство письменного уведомления</p> <p>После проведения отбора заявочная документация участнику отбора не возвращается.</p>
Порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для возврата заявочной документации	<p>Отзыв документов осуществляется на основании письменного уведомления участника отбора об отзыве своего заявления и документов, о чем делается запись в журнале регистрации заявочной документации и документов по всем направлениям государственной поддержки в Министерстве (далее – Журнал регистрации), который пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.</p> <p>Уведомление должно быть подписано участником отбора и скреплено печатью участника отбора (при наличии).</p>
Порядок внесения изменений в заявочную документацию	<p>Участник отбора вправе устранить выявленные недостатки заявочной документации в течение 2 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленной им заявочной документации.</p>
<b>Правила рассмотрения и оценки заявочной документации в соответствии с пунктами 2.6 - 2.13 раздела 2 Порядка</b>	
Правила рассмотрения и оценки заявочной документации	<p>Прием заявочной документации осуществляется Министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявочная документация не принимается.</p> <p>После проведения отбора заявочная документация участнику отбора не возвращается.</p> <p>Министерство регистрирует заявочную документацию в журнале регистрации в день ее подачи в Министерство и в течение 10 рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявочной документации в Министерство, указанной в объявлении (далее - дата окончания приема), рассматривает и оценивает заявочную документацию на комплектность и соответствие требованиям, установленным в объявлении и Порядке, проверяет участников отбора на соответствие категориям и (или) критериям отбора получателей субсидий, указанным в пункте 1.6 раздела 1 Порядка, а также на соответствие участников отбора</p>

требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 Порядка.

В случае наличия замечаний к представленной заявочной документации Министерство письменно уведомляет участника отбора о выявленных недостатках в течение 13 рабочих дней с даты окончания приема.

Участник отбора вправе устранить выявленные недостатки заявочной документации в течение 2 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленной им заявочной документации.

Министерство в течение 3 рабочих дней с даты поступления заявочной документации после устранения недостатков принимает решение об отклонении заявочной документации в форме приказа и в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявочной документации с указанием мотивированной причины отклонения.

В случае отклонения заявочной документации участника отбора заявочная документация остается в Министерстве.

Отклонение заявочной документации не лишает участника отбора права повторно подать заявочную документацию в Министерство в соответствии с Порядком.

Основания для отклонения заявочной документации на стадии рассмотрения и оценки заявочной документации:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2 раздела 2 Порядка;
- несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям отбора получателей субсидии, установленным в пункте 1.6 раздела 1 Порядка;
- несоответствие представленной участником отбора заявочной документации требованиям к заявочной документации или непредоставление (предоставление не в полном объеме) заявочной документации, установленной в объявлении и Порядке;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

	<p>- подача участником отбора заявочной документации после даты и (или) времени, определенных для подачи заявочной документации;</p> <p>- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.</p> <p>Министерство своим приказом определяет получателей субсидий (победителей отбора) в срок не позднее 18 рабочих дней с даты окончания приема.</p> <p>В течение 3 рабочих дней с даты определения получателей субсидий (победителей отбора) в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 Порядка на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<a href="https://msh.rk.gov.ru">https://msh.rk.gov.ru</a>) размещается информация о результатах рассмотрения заявочной документации и проведении отбора, включающая следующие сведения:</p> <p>а) дату, время и место проведения рассмотрения заявочной документации;</p> <p>б) информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была рассмотрена;</p> <p>в) информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была отклонена, с указанием причин ее отклонения, в том числе положений Порядка и объявления, которым не соответствует такая заявочная документация;</p> <p>г) наименование получателя (получателей) субсидий, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемых ему субсидий.</p>
<p>Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока такого предоставления</p>	<p>Участник отбора с даты начала отбора и не позднее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока подачи заявочной документации вправе направить в адрес Министерства заявление о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Министерство в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора предоставляет участнику отбора указанные разъяснения с использованием почтовой, электронной связи, а также посредством предоставления устных разъяснений.</p>
<p>Срок, в течение которого получатель субсидии (победитель отбора) должен подписать соглашение о</p>	<p>Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета</p>

<p>предоставлении субсидии, заключаемое между Министерством и получателем субсидий (далее - соглашение)</p>	<p>субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, установленной Министерством финансов Российской Федерации.</p> <p>Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия Министерством решения об определении получателей субсидий (победителей отбора).</p> <p>Соглашение заключается в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия Министерством решения об определении получателей субсидий (победителей отбора).</p>
<p>Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения</p>	<p>Получатель субсидии, не подписавший соглашение в течение 5 рабочих дней с даты принятия Министерством решения об определении получателей субсидий (победителей отбора), признается уклонившимся от подписания соглашения.</p>
<p>Дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Не позднее 05 апреля 2023 года</p>